

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Pauta:
1. PGA Administrativo 2017

Membros:

1.	PGJAA	Dr. Heleno Rosa Portes	Presente
2.	Ouvidoria	Dr. Alceu José Torres Marques	Presente
3.	Secretaria-Geral	Dr. João Medeiros Silva Neto	Presente
4.	Chefia de Gabinete	Dr. Edson Ribeiro Baeta	Ausência Justificada
5.	CEAF	Dr. Nédens Ulisses Freire Vieira	Presente
6.	COPLI	Dr. Marcos Tofani Baer Bahia	Presente
7.	CAP	Dr. Wilson Penin Couto	Presente
8.	CEAT	Dr. Edson de Resende Castro	Presente
9.	Diretoria-Geral	Simone Maria Lima Santos	Presente
10.	AJAD	Clarissa Duarte Martins	Presente
11.	Corregedoria	Rodrigo Otávio Martins de Souza	Presente
12.	DPMSO	José Pereira Cardoso	Presente
13.	PROCON	Isabela Salvino Ottoni	Presente
14.	SAD	Maria Raquel Biet Guimarães	Presente
15.	SCI	Giselle Correia Borges	Presente
16.	SEA	Fernando Antônio Faria Abreu	Presente
17.	SFA	Ana Rachel Brandão Ladeira Roland	Presente
18.	SOC	Alexandre Carlos Botrel	Presente
19.	SPC	Marluce Metzker Silva Oliveira	Presente
20.	SRH	Junio César Doroteu	Presente
21.	STI	Maria Cláudia Magalhães Guatimosim	Presente
22.	SUF	Márcia Franco de Carvalho Milhorato	Presente
23.	SUJ	Gisele de Campos Versiani	Presente

Convidados:

1.	Ass. Especial do PGJ	Dr. Denilson Feitoza Pacheco	Presente
2.	Ass. Financeira PGJAA	Eduardo Antônio Codo Santos	Presente
3.	Ass. Administrativa PGJAA	Ana Cristina Braga Albuquerque	Presente
4.	DPMSO	Sandra Filgueiras Oliveira	Presente

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

5.	SCI/DIMP	Fernanda Magalhães	Presente
6.	SAD/DSGT	Luiz Armando Pereira Lima	Presente
7.	SAD/DICT	Juliana Caetano de Paula	Presente
8.	SAD/DICLI	Dariana Patrocino	Presente
9.	SAD/DMAP	Ana Paula Dias Capanema	Presente
10.	SAD/DIGD	Tércia Ornelas Gomes	Ausente
11.	STI/DRBD	Marco Aurélio Belchior	Presente
12.	STI/DISI	Dairton Lopes Martins Filho	Presente
13.	STI/DRU	Iggor Leonardo Costa Gontijo	Presente
14.	STI/DSM	Vanessa Coelho de Oliveira	Presente
15.	SUF/DIOR	Tobias Rodrigues de Mendonça Chaves Neto	Presente
16.	STI - Asses.	Daniel Silva Carnevalli	Presente
17.	AJAD	Lilian Cardoso	Presente
18.	SCI/DPBI	Alessandro Campos de Paiva	Presente
19.	COPLI/DEPE	Luciana de Cássia Silva Faria	Presente
20.	COPLI/DPIN	Marília Arantes Neves Santos	Presente
21.	CEAF	Antônio de Pádova Marchi Junior	Presente

Quórum de instalação: 23 membros presentes

(Maioria absoluta para deliberações = 13 membros)

Secretaria do FPGE:	COPLI – Coordenadoria de Planejamento Institucional
----------------------------	---

RESUMO DAS DISCUSSÕES

Dr. Heleno Rosa Portes iniciou a sessão dando boas vindas a todos e informando que a nova administração está revendo alguns projetos, metas e após levantamento feito pelo Dr. Denilson Feitoza e equipe, novos objetivos serão implementados. Informou que a intenção da nova administração é fazer com que haja um intercâmbio das informações para que estas estejam acessíveis a todo momento ao administrador.

Em seguida, passou a palavra para **Dr. Denilson Feitoza Pacheco** que cumprimentou a todos e em nome da nova administração parabenizou os servidores pelo trabalho essencial que tem feito. Ressaltou que não existe atividade-fim sem atividade-meio.

Esclareceu que a nova administração não pretende desconstruir o que as administrações anteriores fizeram e sim dar sua contribuição, deixar sua marca. Explicou que após diagnóstico preliminar os objetivos a serem apresentados foram discutidos com vários órgãos, em inúmeras reuniões. Para o diagnóstico preliminar foram gastos 30 horas líquidas, diagnosticando as 14 macroestruturas de atividade-meio sem contar análise de tudo que foi levantado.

Comunicou que o PGA Administrativo passou a ter uma **lógica bienal** e alguns dos projetos a serem apresentados possuem objetivos estratégicos de meio. Acrescentou que no próximo PGA pretende-se corrigir alguns problemas de terminologia que faz com que se perceba que o fim também tem objetivos de meio.

Destacou que a **COPLI** voltou a ter papel de suporte constante durante toda a formulação e execução do PGA e que vai apoiar a unidade a transformar esses objetivos em metas, quantificando em "quanto e quando".

Dr. Denilson devolveu a palavra para o presidente que comunicou a todos que se ausentaria da reunião acompanhado da Diretora Geral, Simone Lima Santos, o Assessor Especial Financeiro do PGJAA, Eduardo Codo e Dr. João Medeiros. Passou a condução da reunião para o Dr. Denilson que prosseguiu explicando que todos os prazos e objetivos foram dirigidos para projetos e que esses contam com um **Gerente**, que no nível administrativo é um **Superintendente**, podendo existir algum caso especial que seja necessário o **Diretor-Geral** ou o próprio **PGJAA**. Enfatizou que os projetos não são de uma Superintendência e sim do Ministério Público como um todo. Os projetos também contarão com um **Assistente de Projeto** que terá a função de auxiliar o gerente nos lançamentos no sistema, marcação de reuniões, etc. Explanou sobre a função do gerente de

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

projeto destacando que esse terá o poder de impulsionar os outros órgãos. Informou que o PGA Administrativo contará com **Programas** compostos por projetos e que cada um deles haverá um **Patrocinador** que ajudará no alcance dos objetivos mais difíceis. Informou também que todo e qualquer projeto terminará em outubro de 2018.

Informou que a **COPLI** planilhou os objetivos do **Planejamento Nacional, Planejamento Estratégico 2010-2023 do MPMG**, os dois planos de Atuação (**PGA Administrativo e PGA Finalístico**) que já existiam e o **Programa de Gestão do PGJ**, formando assim um alinhamento entre meios e fins, o denominado **BSC - Balanced Scorecard**. Todos os projetos seguem uma lógica de **Alinhamento Estratégico**, impactando sobre toda a instituição.

Comunicou que após a formulação dos objetivos, até a última semana de fevereiro, a **COPLI** ajudará cada área a transformar os objetivos em metas, construindo um passo a passo, medidas e ações. Explicou que há uma tendência em achar que tudo é tecnologia e que é preciso entender o negócio onde a tecnologia da informação é apenas o instrumento. Ressaltou que os objetivos propostos já são projetos instaurados formalmente e que o momento era para acordar o atingimento desses objetivos.

A seguir passou para a apresentação dos objetivos, discussão sobre as partes envolvidas e gerentes. Após amplo debate, com manifestação de todos, os projetos ficaram definidos da seguinte forma:

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Projeto: SRU-e

Objetivo: Dotar o SRUe de maior robustez e capacidade de resposta às falhas e dificuldades de comunicação com o Pje, além de efetuar manutenções evolutivas de suas funcionalidades.

Envolvidos: Superintendência de Tecnologia da Informação, Procuradoria-Geral de Justiça Adjunto Institucional, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Corregedoria, Diretoria de Registro Único, Superintendência Judiciária, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional

Gerente do Projeto: Superintendente de Tecnologia da Informação

Projeto: Sistema de Gestão de Contratos e Convênios

Objetivo: Dotar o Ministério Público de Minas Gerais de um sistema único de gestão de contratos e convênios.

Envolvidos: Diretoria-Geral, Superintendência Administrativa, Diretoria de Contratos e Convênios, Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Assessoria Jurídica Administrativa, Superintendência de Finanças, Diretoria de Compra e Licitações, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessor Especial da Ferramenta BI, Assessoria Especial do PGJAA

Gerente do Projeto: Superintendente Administrativa

Projeto: Sistema de Gestão de Centro de Custos

Objetivo: Implementar a gestão por centro de custos no MPMG.

Envolvidos: Diretoria-Geral, Superintendência de Finanças, Superintendência de Recursos Humanos, Superintendência de Engenharia, Superintendência Administrativa, Diretoria de Serviços Gerais e Transporte, Diretoria de Contratos e Convênios, Diretoria de Materiais Permanentes, Assessoria Especial Financeirado PGJAA, PGJAA, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessor Especial da Ferramenta BI, Auditoria

Gerente do Projeto: Superintendente de Finanças

Projeto: SRU Judicial

Objetivo: Otimizar e uniformizar a gestão, o registro e a disponibilização de informações no SRU judicial por meio de evoluções tecnológicas e funcionais do sistema e torná-lo produtivo.

Envolvidos: Superintendência de Tecnologia da Informação, Corregedoria, Diretoria de Registro Único, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência Judiciária, Assessoria Especial do PGJAA, Diretoria de Desenvolvimento e Sistema, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional

Gerente do Projeto: Superintendente de Tecnologia da Informação

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Projeto: SRU Extrajudicial

Objetivo: Otimizar e uniformizar a gestão, o registro e a disponibilização de informações no SRU Extrajudicial por meio de evoluções tecnológicas e funcionais do sistema.

Envolvidos: Superintendência de Tecnologia da Informação, Corregedoria, Diretoria de Registro Único, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência Judiciária, Assessoria Especial do PGJAA, Superintendência dos Órgãos Colegiados, Programa Estadual de Proteção e Defesa do Consumidor (PROCON), Junta Recursal, Procuradoria de Justiça dos Direiros Difusos, Secretaria do Fundo do Programa Estadual de Proteção e Defesa do Consumidor, Secretaria do Fundo Especial do Ministério Público do Estado de Minas Gerais(Funemp), Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional

Gerente do Projeto: Superintendente de Tecnologia da Informação

Projeto: SRU Conselho

Objetivo: Otimizar e uniformizar a gestão, o registro e a disponibilização de informações no SRU por meio de evoluções tecnológicas e funcionais do sistema.

Envolvidos: Superintendência de Tecnologia da Informação, Corregedoria, Diretoria de Registro Único, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência dos Órgãos Colegiados, Superintendência de Recursos Humanos, Coordenador Criminal, Superintendência Judiciária, Coordenador Cível, Assessoria Técnica Jurídica, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional

Gerente do Projeto: Superintendente de Tecnologia da Informação

Projeto: Portais do MPMG

Objetivo: Padronizar e organizar o acesso aos serviços e informações do MPMG na internet.

Envolvidos: Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência de Recursos Humanos, Superintendência de Tecnologia da Informação, Superintendência de Finanças, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional, Diretoria-Geral, Corregedoria, Programa Estadual de Proteção e Defesa do Consumidor (PROCON), Ouvidoria

Gerente do Projeto: Superintendente de Comunicação Integrada

Projeto: Portal de Transparência Administrativa

Objetivo: Desenvolvimento de ferramenta única de visualização de pessoa no MP, seja ela membro, servidor, recrutamento amplo, terceiro, estagiário ou policial, compreendendo todas as alterações funcionais, atribuições e designações. Deverá permitir a consulta das informações de qualquer pessoa.

Envolvidos: Diretoria-Geral, Superintendência de Recursos Humanos, Chefia de Gabinete, Superintendência de Tecnologia da Informação, Ouvidoria, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência Administrativa, Corregedoria, Superintendência de Finanças, Superintendência de Comunicação Integrada, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA

Gerente do Projeto: Diretora-Geral

Projeto: Wiki Institucional

Objetivo: Organizar, gerenciar e compartilhar o conhecimento acerca das atribuições, atividades e rotinas por meio da expansão da tecnologia Wiki no MPMG.

Envolvidos: Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Superintendência de Tecnologia da Informação, Diretoria-Geral, Superintendência de Recursos Humanos, Corregedoria

Gerente do Projeto: Coordenador de Planejamento Institucional

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Projeto: Inteligência Gerencial

Objetivo: Implantar um sistema de *Business Intelligence* como ferramenta de apoio à gestão estratégica no MPMG.

Envolvidos: Procuradoria-Geral de Justiça, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Tecnologia da Informação, CGMP, Chefia de Gabinete, Secretaria-Geral, PGJAA, PGJAI, Coordenadoria de Gabinete, Superintendência de Recursos Humanos, Superintendência de Finanças, Superintendência Administrativa, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Superintendência de Engenharia, Diretoria de Pagamentos, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Tecnologia da Informação

Projeto: Indicadores Sociais com BI

Objetivo: Integrar os indicadores sociais como ferramenta de apoio à gestão estratégica no MPMG.

Envolvidos: Diretoria de Estudos e Pesquisa, Superintendência de Tecnologia, Coordenadorias/CAO's, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Corregedoria, Programa Estadual de Proteção e Defesa do Consumidor (PROCON)

Gerente do Projeto: Diretora da Diretoria de Estudos e Pesquisa

Projeto: Sistema de Gestão de Transportes

Objetivo: Dotar o MPMG de sistema de gestão de transportes.

Envolvidos: Diretoria-Geral, Superintendência Administrativa, Divisão de Transportes, Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Diretoria de Serviços Gerais e Transportes, Superintendência de Finanças, Superintendência de Comunicação Integrada

Gerente do Projeto: Superintendente Administrativa

Projeto: SCDP – Sistema de Controle de Diárias e Passagens

Objetivo: Aperfeiçoar o Sistema de Controle de Diárias e Passagens do MPMG, com revisão do fluxo de funcionamento e regras de negócio.

Envolvidos: Diretoria-Geral, Superintendência de Finanças, Auditoria, Superintendência de Recursos Humanos, Chefia de Gabinete, Secretaria-Geral, Superintendência de Tecnologia da Informação, PGJAA, Superintendência Administrativa, Diretoria de Serviços Gerais, Divisão de Transporte, Divisão de Serviços Gerais, Procon-MG, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, Superintendência de Engenharia, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Centro de Apoio Técnico, Superintendência de Comunicação Integrada

Gerente do Projeto: Superintendente de Finanças

Projeto: Sistema de Gestão de Terceirizados, Estagiários e Cedidos

Objetivo: Dotar o MPMG de sistema para gestão de terceirizados.

Envolvidos: Diretoria-Geral, Superintendência Administrativa, Diretoria de Serviços Gerais, Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Recursos Humanos, Gabinete de Segurança Institucional, Divisão de Serviços Gerais, Diretoria de Contratos e Convênios, Superintendência de Finanças, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Superintendência de Engenharia

Gerente do Projeto: Superintendente Administrativa

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Projeto: Solicitação de Diárias de Empregados Terceirizados

Objetivo: Dar celeridade e economicidade ao processo de solicitação de diárias de terceirizados no MPMG, através da padronização e informatização do fluxo da atividade.

Envolvidos: Diretoria-Geral, Superintendência Administrativa, Diretoria de Serviços Gerais, Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Divisão de Serviços Gerais, Superintendência de Engenharia, Secretaria do Fundo do Programa Estadual de Proteção e Defesa do Consumidor, Secretaria do Fundo Especial do Ministério Público do Estado de Minas Gerais (Funemp)

Gerente do Projeto: Superintendente Administrativa

Projeto: Criptografia e Segurança da Informação

Objetivo: Aumentar a segurança, confiabilidade, integridade e autenticidade dos dados e informações relacionados aos sistemas de informação do MPMG.

Envolvidos: Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Gabinete de Segurança Institucional

Gerente do Projeto: Superintendente de Tecnologia da Informação com possível mudança para Gabinete de Segurança Institucional

Projeto: Sistema de Controle de Demandas

Objetivo: Implementar um controle de gerenciamento de demandas.

Envolvidos: Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Planejamento e Coordenação, Diretoria de Estrutura e Processos Organizacionais, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Central de Atendimento às Promotorias de Justiça, Centro de Apoio Técnico, Diretoria-Geral, Superintendência de Engenharia, Superintendência Administrativa, PGJAA, Superintendência de Recursos Humanos

Gerente do Projeto: Superintendente de Planejamento e Coordenação

Projeto: Procedimento Investigatório Eletrônico

Objetivo: Instituir Procedimento Investigatório Eletrônico

Envolvidos: Superintendência dos Órgãos Colegiados, Coordenadoria Estadual de Apoio aos Promotores Eleitorais, PGJAI, Corregedoria, Assessoria Especial do PGJAA, PROCON, Coordenadoria de Planejamento Institucional

Gerente do Projeto: Superintendência dos Órgãos Colegiados (provisório)

Projeto: Tramitação Direta de Inquéritos Policiais

Objetivo: Implantar a Tramitação Direta de Inquéritos Policiais entre as unidades do Ministério Público do Estado de Minas Gerais e da Polícia Civil de Minas Gerais, via sistema informatizado.

Envolvidos: Diretoria de Estrutura e Processos Organizacionais, Corregedoria, Superintendência de Tecnologia da Informação, Corregedoria, Assessoria Especial do PGJAJ, Coordenadoria Estadual de Apoio aos Promotores Eleitorais, Centro de Apoio Operacional das Promotorias Criminais, de Execução Penal, do Tribunal do Júri e da Auditoria Militar (CAOCRIM), Grupo de Atuação Especial de Combate ao Crime Organizado (GAECO)

Gerente do Projeto: Assessoria Especial do PGJAJ

Projeto: Folha de Pagamento do MPMG

Objetivo: Dotar o MPMG de sistema único de gestão de folha de pagamento.

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Envolvidos: Diretoria-Geral, Superintendência de Recursos Humanos, Superintendência de Finanças, Superintendência de Tecnologia da Informação, PGJAA, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Diretoria de Pagamento de Pessoal, Diretoria de Pessoal do MP, Diretoria de Pessoal Administrativo

Gerente do Projeto: Diretoria-Geral

Projeto: Digitalização da Massa Documental

Objetivo: Disponibilizar ferramenta que permita a digitalização dos formulários / documentos que tramitam em meio físico na instituição.

Envolvidos: Superintendência de Recursos Humanos, Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Diretoria de Gestão Documental, Diretoria de Contratos, Assessoria Especial do PGJAA, Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional, Superintendência Administrativa

Gerente do Projeto: Superintendência de Recursos Humanos (durante o projeto-piloto e depois alterar para Diretoria-Geral)

Projeto: Consulta de Designações

Objetivo: Disponibilizar no portal da transparência e na Intranet administrativa consulta com as designações do pessoal do MPMG.

Envolvidos: Corregedoria Geral do Ministério Público, PGJAA, Chefia de Gabinete, Diretoria-Geral, Superintendência de Recursos Humanos, Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional

Gerente do Projeto: Chefia de Gabinete

Projeto: Videoconferência / Comunicação Instantânea

Objetivo: Implantar videoconferência e comunicação instantânea na Instituição.

Envolvidos: Superintendência de Tecnologia da Informação, Diretoria de Redes e Bancos de Dados, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Superintendência de Comunicação Integrada, Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional

Gerente do Projeto: Coordenador da Diretoria de Redes e Bancos de Dados

Projeto: Protocolo Eletrônico

Objetivo: Integrar o controle na troca de documentos internos e externos no MPMG.

Envolvidos: Diretoria-Geral, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendências MPMG, Superintendência de Planejamento e Coordenação, Superintendência de Tecnologia da Informação, Diretoria de Serviços Gerais e Transporte, Divisão de Protocolos

Gerente do Projeto: Coordenador da Diretoria de Serviços Gerais e Transporte

Projeto: Gestão do Planejamento Estratégico

Objetivo: Dotar o MPMG de ferramenta integrada de planejamento e gestão estratégica, gestão de projetos e de processos.

Envolvidos: Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Planejamento e Coordenação, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, Diretoria-Geral, Superintendência de Comunicação Integrada, PGJAI

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Gerente do Projeto: Coordenador de Planejamento Institucional

Projeto: Canal de Vídeo MPMG

Objetivo: Disponibilizar vídeos curtos com tutoriais sobre os mais variados assuntos.

Envolvidos: Secretaria-Geral, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência de Tecnologia da Informação, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Diretoria-Geral, PROCON

Gerente do Projeto: Superintendente de Formação e Aperfeiçoamento

Projeto: Sede Própria de Alfenas – Fase 2

Objetivo: Construção de sede própria das Promotorias de Justiça de Alfenas.

Envolvidos: Superintendência de Engenharia e Arquitetura, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência Administrativa, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, PGJAI, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Engenharia e Arquitetura

Projeto: Sede Própria de Caeté – Fase 2

Objetivo: Reformar e restaurar imóvel para instalação da sede própria das Promotorias de Justiça de Caeté.

Envolvidos: Superintendência de Engenharia e Arquitetura, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência Administrativa, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, PGJAI, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Engenharia e Arquitetura

Projeto: Sede Própria de Governador Valadares – Fase 4

Objetivo: Construir sede própria das Promotorias de Justiça de Governador Valadares.

Envolvidos: Superintendência de Engenharia e Arquitetura, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência Administrativa, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, PGJAI, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Engenharia e Arquitetura

Projeto: Sede Própria de Ipatinga – Fase 4

Objetivo: Construir sede própria das Promotorias de Justiça de Ipatinga.

Envolvidos: Superintendência de Engenharia e Arquitetura, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência Administrativa, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, PGJAI, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Engenharia e Arquitetura

Projeto: Sede Própria de São Lourenço – Fase 4

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Objetivo: Construir sede própria das Promotorias de Justiça de São Lourenço.

Envolvidos: Superintendência de Engenharia e Arquitetura, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência Administrativa, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, PGJAI, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Engenharia e Arquitetura

Projeto: Sede Própria de Três Pontas – Fase 2

Objetivo: Reforma e ampliação da sede própria das Promotorias de Justiça de Três Pontas.

Envolvidos: Superintendência de Engenharia e Arquitetura, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência Administrativa, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, PGJAI, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Engenharia e Arquitetura

Projeto: Sede Própria de Viçosa – Fase 4

Objetivo: Construir sede própria das Promotorias de Justiça de Viçosa.

Envolvidos: Superintendência de Engenharia e Arquitetura, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência Administrativa, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, PGJAI, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Engenharia e Arquitetura

Projeto: Sede Própria de Visconde do Rio Branco – Fase 2

Objetivo: Construir sede própria das Promotorias de Justiça de Visconde do Rio Branco.

Envolvidos: Superintendência de Engenharia e Arquitetura, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência Administrativa, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Especial do PGJAA, Assessoria Especial Administrativa do PGJAA, Assessoria Especial Financeira do PGJAA, PGJAI, Diretoria-Geral

Gerente do Projeto: Superintendente de Engenharia e Arquitetura

Programa: Padronização e Organização Administrativa das Promotorias de Justiça - Propad MPMG

Objetivo: Tornar a estrutura operacional das Promotorias de Justiça mais eficiente, por meio da padronização dos fluxos, rotinas, atividades e tarefas, bem como da organização da sua estrutura funcional.

Envolvidos: CGMP, Promotorias de Justiça, Superintendência de Tecnologia da Informação, Superintendência Administrativa, Diretoria de Gestão Documental, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Superintendência de Planejamento e Coordenação, Diretoria de Estrutura e Processos Organizacionais, Diretoria de Estudos e Pesquisas, Superintendência de Recursos Humanos, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Superintendência de Comunicação Integrada

Gerente do Projeto: Superintendente de Planejamento e Coordenação

Projeto: Gestão por Competências MPMG

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Objetivo: Aprimorar o sistema de gestão de pessoas com foco em resultados, intensificando o desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes, bem como valorizando e motivando membros e servidores, por meio de uma metodologia de gestão moderna voltada para a evolução permanente.

Envolvidos: Superintendência de Recursos Humanos, Diretoria-Geral, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, PGJAA, Superintendência de Formação e Aperfeiçoamento/CEAF, Corregedoria, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência de Tecnologia da Informação, Assessoria Jurídica Administrativa, Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional

Gerente do Projeto: Superintendente de Recursos Humanos

Projeto: História Oral do MPMG

Objetivo: Desenvolver projetos de pesquisa que visam resgatar a memória institucional e subsidiar a construção da história do MPMG através de testemunhos transmitidos oralmente.

Envolvidos: Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Coordenadoria de Planejamento Institucional, Diretoria de Informação e Conhecimento/Divisão de Memória/CEAF, Superintendência de Comunicação Integrada

Gerente do Projeto: Superintendente de Formação e Aperfeiçoamento

Projeto: Aperfeiçoamento da Revista De Jure

Objetivo: Tornar a revista De Jure em veículo para divulgação do pensamento de membros e servidores do MPMG e uma referência para outros atores acadêmicos.

Envolvidos: Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, Superintendência de Formação e Aperfeiçoamento

Gerente do Projeto: Superintendente de Formação e Aperfeiçoamento

Projeto: Ministério Público para Jornalistas

Objetivo: Prover jornalistas de informações sobre o papel do MPMG e sua atuação, esclarecendo as possíveis dúvidas desses profissionais, de modo a contribuir para o aprimoramento da qualidade da cobertura jornalística feita pela imprensa sobre a atuação do Ministério Público.

Envolvidos: Secretaria-Geral, Superintendência de Comunicação Integrada, Coordenadoria de Planejamento Institucional.

Gerente do Projeto: Superintendente de Comunicação Integrada

Projeto: SISCOR e RELMENSAL (Relatório Mensal de Atividades)

Objetivo: Aperfeiçoar os sistemas SISCOR e RELMENSAL em uso pela Corregedoria do MPMG.

Envolvidos: Corregedoria Geral do Ministério Público, Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional.

Gerente do Projeto: Corregedor de MPMG

Projeto: SCI ao seu Dispor

Objetivo: Disseminar a relevância estratégica da boa comunicação institucional e dar transparência ao papel desempenhado pela SCI para promovê-la

Envolvidos: Secretaria-Geral, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência de Tecnologia da Informação, Coordenadoria de Planejamento Institucional.

Gerente do Projeto: Superintendente de Comunicação Integrada

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Projeto: Reeducação Alimentar: Educação como Estratégia de Prevenção e Promoção à Saúde

Objetivo: Disseminar conhecimento acerca de hábitos alimentares saudáveis visando ao incentivo da reeducação alimentar como forma de promoção/ prevenção e educação em saúde tendo como público-alvo membros do MPMG em atividade.

Envolvidos: Coordenadoria de Planejamento Institucional, Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional, Superintendência de Recursos Humanos, Chefia de Gabinete, Superintendência Administrativa, Diretoria-Geral, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, PGJAA, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência de Finanças

Gerente do Projeto: Coordenador do Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional

Projeto: Gestão de Saúde Ocupacional

Objetivo: Desenvolver, no MPMG, projeto-piloto com vistas a nortear a implementação de ações nas áreas da promoção e preservação da saúde e da qualidade de vida dos integrantes do MPMG.

Envolvidos: Coordenadoria de Planejamento Institucional, Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional, Superintendência de Recursos Humanos, Chefia de Gabinete, Superintendência Administrativa, Diretoria-Geral, Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional, PGJAA, Superintendência de Comunicação Integrada, Superintendência de Finanças

Gerente do Projeto: Coordenador do Departamento de Perícia Médica e Saúde Ocupacional

Dr. Denilson questionou a ausência dos servidores no objetivo do projeto **Reeducação Alimentar: Educação como Estratégia de Prevenção e Promoção à Saúde** e lembrou que no Plano de Atuação de 2004 já previa membros e servidores.

Clarissa Duarte Martins lembrou que o MPMG assinou um **Termo de Ajustamento do CNMP** aderindo ao projeto de "Qualidade de Vida" voltado para membros e servidores. Lembrou também que algumas etapas já foram implementadas no MPMG, na semana do servidor, em parceria com a DPMSO.

Dr. Denilson sugeriu a instauração de um programa "Qualidade de vida" e a inclusão de mais um projeto com medidas e ações voltadas especificamente para atender aos servidores. Para o programa sugeriu a **Diretora Geral** como gestora.

Já no final da sessão, Dr. Denilson agradeceu a todos e passou a palavra para o Coordenador do CEAF, **Dr. Nédens Ulisses Freire Vieira**, que parabenizou a todos pelo esforço dedicado à Instituição, ressaltando que alcançado os objetivos propostos, o Ministério Público será protagonista da construção de uma sociedade mais equânime.

Com a palavra, o Ouvidor do MPMG, **Dr. Alceu José Torres Marques**, cumprimentou a todos desejando êxito aos envolvidos nos projetos. Lembrou, com orgulho, da criação do Planejamento Estratégico 2010-2023 que auxiliou a administração, dando um norte administrativo. Colocou se à disposição de todos para que a Instituição continue se fortalecendo.

Dr. Marcos Tofani Baer Bahia, Coordenador da COPLI, agradeceu a todos, manifestando sua admiração aos servidores pelo esforço diário de tentar fazer do MPMG uma Instituição mais forte e próxima da sociedade. Destacou que o capital humano é o elemento mais importante de uma Instituição como o MPMG. Encerrou a sessão pedindo uma salva de palmas para todos os servidores presentes.

REUNIÃO ENCERRADA: 12h40min

Elaborado por:	Lucimara Cristina de Souza Gomes – 20/02/2017
-----------------------	---

ATA RELATÓRIO DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPGE /2017

Data:	14/02/2017 – terça-feira
Hora/Duração:	De 10h15min a 12h40min (duração: 2h25min)
Local:	Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar