

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

Data: 27/09/2018 – quinta-feira

Hora/Duração: De 14:20min às 15h55min (duração: 1h35min)

Local: Sala Minas Gerais – Ed. José Campomizzi Filho – 3º andar

Pauta:

1. Validação da ata anterior

2. PGA Finalístico 2018-2019 – Acompanhamento da execução das ações previstas no PGA Finalístico 2018-2019 (relatório online – Channel)

2.1 Solicitações de mudanças de projetos

3. Distribuição de Propostas de Projetos do Escritório de Projetos

3.1 Regimento Escolar – convencionar para transformar

3.2 Selo Sítio Transparente

4. Assuntos Diversos e Encaminhamentos

4.1 Sistema Channel

4.2 Realização de Reuniões Temáticas (retomada solicitada em reunião anterior)

4.3 Assuntos Gerais

- ✓ Criação do grupo Whatsapp para discussão de assuntos relacionados às atribuições do fórum (deliberado na reunião anterior)
- ✓ Tramitação via SEI da convocação/convite e da ata para conferência e assinatura

Membros:

1.	PGJA Institucional	Nedens Ulisses Freire Vieira PRESIDENTE	Presente
2.	CampPJ	Nadja Kelly Pereira de Souza Miller	Ausente
3.	CGMP	Antônio Henrique Franco Lopes	Presente
4.	OUVIDORIA	Alceu José Torres Marques	Ausente
5.	CAEL	Edson de Resende Castro	Ausente
6.	CAO-CA	Afonso Henrique de Miranda Teixeira	Ausente
7.	CAO-Crim	Henrique Nogueira Macedo	Presente
8.	GAECO	Cássia Virgínia S. Teixeira Gontijo	Presente
9.	CAO-DCA	Paola Domingues Botelho Reis de Nazareth	Presente
10.	CAO-DH	Cláudia Spranger e Silva Luiz Motta	Ausente
11.	CAO-ET	Renato Fróes Alves Ferreira	Presente
12.	CAO-MA	Andressa de Oliveira Lanchotti	Presente
13.	CFDI	Bertoldo Mateus de Oliveira Filho	Ausente
14.	CAO-SAÚDE	Nélio Costa Dutra Júnior	Presente
15.	CAO-TS	Maria Lúcia Gontijo	Presente
16.	CAO-PP	José Carlos Fernandes Júnior	Ausente
17.	CEAF	Antônio de Padova Marchi Júnior	Ausente
18.	CIMOS	André Sperling Prado	Ausente
19.	COPLI	Marcos Tofani Baer Bahia	Presente
20.	GSI	Denilson Feitoza Pacheco	Presente
21.	PROC. CÍVEL	Geraldo de Faria Martins Costa	Ausente
22.	PROC. CONSTITUC.	Maria Angélica Said	Ausente
23.	PROC. CRIM.PREFEITOS	Edson Firmino de Paula	Presente
24.	PROC. CRIMINAL	Arnaldo Alves Soares	Ausente
25.	PROC. DIFUSOS	Jacson Rafael Campomizzi	Ausente
26.	PROC. HABEAS CORPUS	Edmar Augusto Gomes	Ausente

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

27.	PROC. MILITAR	Epaminondas Fulgêncio Neto	Ausente
28.	PROC. RECURSOS ESP.	Adilson de Oliveira Nascimento	Ausente
29.	PROCON	Amauri Artimos da Matta	Presente
30.	PROEduc	Daniela Yokoyama	Presente
31.	COECIBER	Christianne Cotrin Assad Bensoussan	Presente
Quórum de instalação: 18 membros presentes (Maioria absoluta para deliberações = 15 membros)			
Secretaria do FPRS:			
RESUMO DAS DISCUSSÕES			

Dr. Nedens Ulisses, Presidente do FPRS, abriu a sessão dando boas vindas a todos. Em seguida passou para o item 1 da pauta.

1. VALIDAÇÃO DA ATA ANTERIOR

Ata aprovada conforme regimento, sem alterações.

Providência Secretaria FPRS: Publicar no portal, na página restrita do FPRS.

2. PGA FINALÍSTICO 2018-2019 - Acompanhamento da execução das ações previstas no PGA Finalístico 2018-2019 (relatório online Channel)

Doutor Marcos Tofani informou que atualmente o acompanhamento está sendo feito via sistema Channel e questionou se algum dos colegas havia participado do treinamento do sistema.

Rodrigo Otávio – Informou a realização do cadastramento de todos os projetos dos PGA's Administrativo e Finalístico na plataforma Channel e o início das capacitações para uso da ferramenta no mês de agosto, com nova turma prevista para o mês de outubro. Em paralelo às capacitações, o Escritório de Projetos tem realizado mentoring com os gerentes de projetos para atualização dos projetos no sistema, e mesmo para as unidades que ainda não participaram da capacitação, os responsáveis pelos projetos estão sendo convidados a irem até o Escritório de Projetos para realização conjunta da atualização. Após a capacitação de todos, cada responsável deverá fazer os devidos lançamentos de atualização do projeto, sem a necessidade do envio de formulários.

Apresentou relatório extraído do sistema contendo as informações de cada projeto do PGA Finalístico, explicando suas funções e peculiaridades.

Ressaltou que todos os membros e servidores têm acesso ao sistema através do login utilizado nos sistemas corporativos, sendo que cada um irá visualizar os projetos que se encontram sob sua responsabilidade.

Em seguida foi feita apresentação da situação atual dos projetos integrantes do plano, considerando as informações mais recentes disponibilizadas à COPLI/DPIN pelos respectivos gerentes de projetos.

- Projeto Combate ao Desmatamento e Restauração do Bioma Mata Atlântica (CAOMA) –

Doutora Andressa informou que Minas Gerais participou com destaque na Ação Nacional de Combate

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

ao Desmatamento da Mata Atlântica, liderando todos os indicadores nacionais. Citou, a título de exemplo, que a operação permitiu confirmar 1200ha de desmatamento, sendo lavrados 48 autos de infração, realizadas 3 prisões em flagrante, e autuados mais de cinco milhões em multas. Ressaltou que a apresentação do projeto ao FUNEMP contribuiu para os excelentes resultados obtidos por Minas Gerais na Ação Nacional.

- Projeto Fiscalização das Obras da Construção de Escolas de Educação Infantil (PROEDUC)

– Dra Daniela explicou que devido ao contingenciamento de recursos nos municípios, que resultou em muitas obras paralisadas, foi preciso retardar o cronograma do projeto que é vinculado ao programa do governo federal de construção de creches e pré-escolas. O cronograma do projeto foi retardado para poder finalizar a preparação do material até dezembro e disponibilizá-lo para os promotores a partir de janeiro. Informou que existe uma discussão nacional junto ao governo federal para melhorar as condições do programa de forma que os municípios consigam repactuar essas obras.

- Projeto Prevenir é Melhor que Remediar (CEPJHU) – Dra Marta informou dificuldade encontrada no cumprimento das metas referentes à implantação da Defesa Civil Municipal e à elaboração de planos preventivos de Defesa Civil. Explicou que atualmente Minas Gerais tem 99 municípios cadastrados sendo 55 com população superior a 20.000 habitantes. A meta de 30% equivaleria então a 17 municípios, porém apenas 10 promotorias fizeram a adesão. Dos dez promotores que aderiram, nove obtiveram as informações junto aos municípios. A análise das informações foram formatadas no relatório realizado pelo CEPJHU e encaminhado para esses promotores atuarem junto aos prefeitos com assinatura de TAC ou propor a ação. Informou que não tiveram retorno dos promotores apesar de ter solicitado resposta reiteradas vezes.

Dr. Nedens Ulisses questionou acerca do marco inicial para as respostas, pontuando a ocorrência do período eleitoral com amplo envolvimento dos Promotores de Justiça. Falou sobre voltar a atuar após o período eleitoral e se dispõe a ajudar incitando os colegas sem ter que recorrer à Corregedoria.

Dr. Antônio Henrique disse que este ano, como uma forma de induzir os colegas a se alinharem ao PGA, a Corregedoria-Geral adotou no Termo de Correição um quesito específico sobre o alinhamento da atuação do promotor ao PGA. O objetivo é até o final do ano levantar dados para ver quantos colegas estão pautando sua atuação pelo PGA para, em um segundo momento, avaliar o que deverá ser feito.

Dr. Nedens Ulisses pontuou que a avaliação feita pela Corregedoria é rotineira e que se a Corregedoria assim entender, pode ser feita uma avaliação conjunta para interpretar melhor o quadro das dificuldades existentes ou não.

- Projeto Prevenção como Forma de Combate aos Crimes Cibernéticos - Dra. Christianne Cotrim informou que também tem enfrentado dificuldades junto aos colegas no que tange a agenda de visitas às comarcas. Devido a poucas manifestações por parte dos colegas o COECIBER já está pensando em adotar nova estratégia de abordagem, entre elas a videoconferência, em parceria com o CEAF.

Dr. Nedens Ulisses sugeriu, além da videoconferência, a ajuda do gabinete no sentido de fazer a interlocução com o colega.

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

- **Projeto Facções Criminosas e sua Atuação no Sistema Prisional** – Dra. Cássia Virgínia informou a proposta do projeto é manter uma identificação e o cadastro das facções dentro do sistema prisional, o que ocorrerá de maneira constante até o final do PGA. Pontuou que todas as informações já recebidas estão inseridas, questionando o farol vermelho do projeto no relatório.

Rodrigo Otávio informou que a equipe da DPIN conversou com a Valéria e o projeto foi atualizado conforme informações repassadas por ela sobre o estágio atual do desenvolvimento das atividades. Esclareceu que a servidora apontou a existência de alguns entraves na execução dos projetos afirmando que seus andamentos estavam mais lentos do que o previsto originalmente, tendo sido realizado um percentual menor do que o previsto das atividades planejadas.

Dra. Christianne Cotrim disse achar interessante que o patrocinador também use a ferramenta.

Rodrigo Otávio informou que esse caso de uso está previsto na metodologia, esclarecendo que quem executa todas as atividades do projeto, é o gerente, mas é possível que o próprio patrocinador seja o gerente do projeto, neste caso, ele ocupará as duas funções, e se o projeto tiver mais de uma pessoa executando a função de gerente podem ser cadastrados co-gerentes.

- **Projeto Prevenir é melhor que Remediar** – Dra. Marta Larcher expôs dúvida quando à alteração ou não da meta do projeto que era 17 municípios, na medida que apenas 10 promotores aderiram, a meta deve ser reajustada para 10 ou mantida em 17?

Rodrigo Otávio respondeu que continuará trabalhando com os 17.

- **Projeto Criação dos Grupos Regionais de Combate Explosão a Caixas Eletrônicos** – Dra. Cássia Virgínia comunicou que a criação dos grupos não foi concluída porque algumas reuniões regionais foram canceladas com o argumento de período eleitoral. Ponderou que a questão na verdade é acerca da permanência ou não do atual governo após as eleições, o que poderia resultar na mudança do Comandante-geral e do Chefe de Polícia, com reflexo nas atividades do projeto uma vez que para o Grupo Regional funcionar é necessário apoio do governo.

- **Projeto Recuperação de Ativos - Ação Total** – Dr. Renato Froes esclareceu que o atraso no projeto se deve à demora no desenvolvimento do Sistema de Controle de Pagamento Online das Recuperações que está sendo elaborado fora do MP.

- **Projeto APAC em Todo Canto** - Dr. Henrique Nogueira informou que há uma incerteza na Secretaria de Administração Penitenciária em relação ao próximo governo, com a possibilidade de extinção da SEAPE e retorno da SUAPE. Justificou o atraso no projeto informando que o Estado suspendeu os repasses para as Apac's em implantação e atrasou os repasses das que estão em andamento. Esclareceu que o mapeamento das Apac's em instalação está em fase de finalização e que roteiros foram desenvolvidos para envio aos colegas.

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

- **Projeto Repressão Qualificada a Criminalidade** - Dr. Henrique Nogueira informou que foi publicado o Acordo de Cooperação 53/2018, assinado pelo PGJ, SEAPE, CESPE, Chefe do Corpo de Bombeiros, Comandante-Geral da Polícia Militar e Chefe da Polícia Civil, que é documento interinstitucional que permite a criação e desenvolvimento de qualquer ação bilateral ou multilateral por quaisquer dos órgãos signatários. O Comitê gestor previsto no Acordo irá se reunir em 11 de outubro para definir uma forma de fomentar a cultura de diálogo interinstitucional para que haja a possibilidade de formalização de conduta até o GLE. A partir do desenvolvimento de ações na reunião do Comitê o acordo estará à disposição de todas as áreas do Ministério Público ligadas à segurança pública.
- **Projeto Promoção da Segurança Alimentar Através do Monitoramento da Impropriedade de Gêneros Alimentícios no Mercado** - Dr. Amauri Artimos informou que no estado serão 201 produtos coletados, em parceria com o Ministério da Agricultura, que enviou uma relação com 200 estabelecimentos com reincidência de qualidade. A partir dessa informação foi elaborado cronograma de atividades.
- **Projeto Promoção da Segurança Alimentar** - Dr. Amauri Artimos informou que o projeto dissemina conhecimento na área de educação alimentar e nutricional sustentável. Discorreu sobre os eventos ocorridos durante o ano e esclareceu que o Projeto Estadual de Educação Alimentar será trabalhado pelas Secretarias Estaduais de Saúde, de Educação, Procon-MG e diversas instituições, que vão entrar para o calendário das escolas estaduais e municipais para o ano e que irá culminar com a Semana do Consumidor de 2019. Paralelamente o Procon-MG irá editar o Guia Alimentar, documento público que orienta a alimentação da população brasileira, com distribuição em todas as escolas federais, estaduais e municipais em Minas Gerais.
- **Projeto Segurança alimentar - Promoção da Melhoria das Condições da Revenda e da Qualidade da Carne de Sol em Montes Claros e Mirabela** - Dr. Amauri Artimos informou que foi realizado a primeira reunião e uma operação, com o apoio da Polícia Militar e de várias instituições, que resultou na apreensão de carne oriunda de abate clandestino.
- **Projeto Combate à Revenda de Produtos Cárneos Oriundos de Abate Clandestino ou em Desacordo com as Prescrições Sanitárias em Visconde do Rio Branco** - Dr. Amauri Artimos informou que foi realizado a primeira reunião com a colega Carolina e o próximo passo será realizar audiência pública, prevista para final de outubro, com todas as escolas da comarca. O projeto estadual será desenvolvido nas escolas e será o primeiro a ser replicado.
- **Projeto Promoção da melhoria das condições higiênico-sanitárias da feira livre na cidade de Formiga** - Dr. Amauri Artimos informou que foi realizada reunião com a colega Clarissa.
- **Projeto Promoção da Melhoria das Condições Higiênico-Sanitárias e da Qualidade dos Alimentos nas Padarias de Diamantina** - Dr. Amauri Artimos informou que foi realizado a primeira reunião.
- **Projeto Promoção da Melhoria das Condições da Revenda, Qualidade e Transporte do Queijo em Porteirinha** - Dr. Amauri Artimos informou que devido a remoção do promotor, nova reunião está prevista para início de outubro com o promotor que está cooperando.

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

Explicou que para os projetos partiram do foco de que primeiro tem que se estabelecer o diagnóstico, depois promover uma discussão com a sociedade através de audiência pública e, por último, fazer um roteiro de fiscalização com engajamento de fornecedores para ver quem se adequou ou não e na sequência realizar uma segunda fiscalização para depois promover o TAC. Nos últimos cinco projetos mencionados acima o produto será o roteiro de atuação.

2.1 Solicitações de mudança de projetos

Apresentação pelos coordenadores dos CAO's das justificativas que embasaram as solicitações de mudança em projetos integrantes do PGA Finalístico 2018-2019.

➤ **Projeto Combate à Corrupção Eleitoral – CAEL**

1. Alteração (prorrogação) da data de término das atividades 1,2,3,5 e 7 de 30/06/2018 para: 20/08/2018 (1 e 2);
 - 30/09/2018 (3);
 - 25/07/2018 (5);
 - 19/07/2018 (7).
2. Alteração das datas de término das metas:
 - E1 de junho/2018 para setembro/2018;
 - E2 de junho/2018 para agosto/2018;
 - E3 de maio/2018 para agosto/2018.

Justificativa: Datas planejadas se mostraram prematuras

➤ **Projeto Combate à Revenda de Produtos Cárneos Oriundos de Abate Clandestino ou em Desacordo com as Prescrições Sanitárias em Visconde do Rio Branco-MG – PROCON**

1. Alteração data término da meta E1 de fevereiro/2019 para abril/2019.

Justificativa: Ajustar data da meta à data da tarefa correspondente.

➤ **Projeto Promoção da Segurança Alimentar Através do Monitoramento da Impropriedade de Gêneros Alimentícios no Mercado de Consumo – PROCON**

1. Alteração datas início e término da tarefa 6 de maio a outubro/2018 para agosto/2018 a fevereiro/2019;
2. Alteração datas início e término da tarefa 7 de maio a novembro/2018 para agosto/2018 a março/2019;
3. Alteração data início da tarefa 8 de 01/06/2018 para 01/09/2018;
4. Alteração data término da meta E1 de outubro/2018 para fevereiro/2019;
5. Alteração data início da tarefa 12 de 08/01/2018 para 01/08/2018. (De forma a coincidir com o início e fim com as atividades da Trilha Estratégica nas novas datas propostas).

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

Justificativa: Em decorrência do atraso da tarefa nº 4.

➤ **Projeto Medidas Socioeducativas em Meio Aberto – 2ª etapa - CAODCA**

1. Exclusão das tarefas 3 e 5

Justificativa: Em revisão do planejamento do projeto, concluiu-se que essas tarefas são desnecessárias para o alcance dos resultados propostos, uma vez que: a) Os roteiros de atuação já disponibilizados são de caráter abrangente e autoexplicativo; b) Avaliou-se que o estabelecimento de prazos padronizados para a atuação, como ocorreria na propositura de um cronograma geral, deixaria de considerar as especificidades de cada promotoria.

➤ **Projeto Garantia do Direito à Educação Básica à Pessoa com Deficiência – PROEDUC**

1. Alteração data término da tarefa 1 de 31/07/2018 para 31/08/2018;

Justificativa: Necessidade da finalização do tratamento das informações levantadas na tarefa nº 1. Essa etapa é necessária para a orientação dos trabalhos que serão desenvolvidos junto às promotorias de Justiça no presente projeto

2. Alteração data início da tarefa 2 de 01/07/2018 para 01/08/2018

Justificativa: Dilação do prazo da tarefa anterior

➤ **Projeto Fiscalização de Obras da Construção de Escolas de Educação Infantil**

1. Alteração data término das tarefas 1, 2 e 3 de 30/09/2018 para 31/12/2018

Justificativa: No ano de 2018 o projeto Garantia do direito à educação básica à pessoa com deficiência está exigindo muita atenção da PROEDUC, com o aumento significativo das demandas nas promotorias de Justiça; 2018 tem sido um ano de muitas dificuldades financeiras para os municípios mineiros afetando o programa federal Proinfância a que se refere o projeto; em nível nacional estão sendo estabelecidas tratativas entre o Ministério Público Federal, a Comissão Permanente de Educação – COPEPUC/GNDH e o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE (gestor do Proinfância) para melhorar e facilitar as regras do programa.

2. Alteração datas início e término da tarefa 4 de 01/08/2018 a 30/10/2019 para 07/01/2019 a 30/11/2019.

Justificativa: Em decorrência da alteração anterior.

3. Alteração datas início e término da tarefa 5 de 01/08/2018 a 28/02/2019 para 07/01/2019 a 30/04/2019.

Justificativa: Para que haja tempo hábil para a sua conclusão.

4. Alteração data término da tarefa 6 de 30/10/2019 para 30/11/2019.

5. Alteração data término da tarefa 7 de 29/11/2019 para 19/12/2019.

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

➤ **Projeto Reciclando Oportunidades – Promovendo a Participação - CIMOS**

1. Alteração da gerência do projeto para a servidora Camila Mattarelli.

➤ **Projeto Promoção da Qualidade de Vida do Idoso Institucionalizado**

1. Alteração data término da tarefa 1 de 30/06/2018 para 19/12/2019.

Justificativa: CFDI depende de informações coletadas pelas PJ's do Estado.

➤ **Projeto Rede de Cooperação entre Sistemas de Saúde e de Justiça – NATPRE**

1. Alteração da redação da meta E1 de "Encaminhar minuta do TCT e materiais de apoio a 100% dos municípios e promotorias de Justiça participantes até 31/08/2018" para "Encaminhar minuta do TCT e materiais de apoio a 15 Comarcas participantes até 31/08/2018"

Justificativa: Especificar melhor a meta. 100% equivale a 15 comarcas. Dr. Nélio Costa explicou que a proposta inicial do projeto era reduzir a judicialização da saúde, porém percebeu-se a ausência do Estado no projeto. Ressaltou importância da elaboração de projetos voltados à assistência, à saúde e ao acesso ao sistema público de saúde. Informou que o Judiciário apresentou projeto de mediação junto aos municípios.

Deliberação FPRS: APROVADAS todas as solicitações de mudança de projetos

3. Distribuição de Propostas de Projetos do Escritório de Projetos

Dr. Nedens Ulisses – fez a distribuição das seguintes propostas de projetos:

1. Regimento Escolar- convencionar para transformar: Dra. Daniela Yokoyama – PROEDUC;
2. Selo Sítio Transparente: Dr. João Carlos – CAOPP – como não estava presente a reunião o documento será enviado pela COPLI/DPIN ao CAO.

4. ASSUNTOS DIVERSOS

4.1 Sistema Channel

Rodrigo Otávio - Informou que a nova plataforma do sistema Channel é parte integrante do projeto Gestão Automatizada do Planejamento Estratégico que integra o PGA Administrativo 2017-2018 sob a gerência da Superintendência de Planejamento e Coordenação. Foram desenvolvidas diversas ações no âmbito desse projeto, inclusive a aquisição, a parametrização e a colocação em funcionamento dessa ferramenta. Explano acerca da realização, no início do ano (2018) da pesquisa *PMO Value Ring* para coletar informações sobre quais as expectativas da Instituição em relação ao escritório de projetos, à metodologia de gerenciamento de projetos e o que se espera do escritório em geral. As respostas foram balanceadas e chegou-se ao resultado coletando os principais benefícios e as principais funções que o escritório teria que desempenhar para alcançar os benefícios esperados pelos principais stakeholders

DPIN – Diretoria de Planos, Projetos e Programas Institucionais

Rua Dias Adorno, 367 – 7º Andar – Santo Agostinho – CEP 30190-100 – Belo Horizonte /MG

Fone: (31) 3330-9980 – e-mail: dpin@mpmg.mp.br

ATA RELATÓRIO DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO FPRS /2018

da Instituição. Com base nessas informações foi realizada a uma reestruturação do próprio escritório com a criação de um documento chamado Modelo de Operação que de agora em diante vai dizer como o escritório funciona e como será a interação dele com seus clientes. Acrescentou que foi feita a revisão da metodologia de gerenciamento de projetos, trazendo os conceitos para um nível de maior entendimento para quem é leigo na área da Administração e do gerenciamento de projetos. Acrescentou que ao final desse processo foi feita a inserção de todos os projetos dos PGA's no sistema e a realização das capacitações dos gerentes e assistente, sendo capacitadas quase 50 pessoas em agosto, com a previsão de outra turma na semana de 22 a 25 de outubro. Informou que no FPRS as unidades GSI, CIMOS, PROEDUC, GAECO, CAOET, CAOPP, CAOCA, CAODCA, Coordenadoria de Habitação e Urbanismo e a COECIBER não enviaram/informaram o nome do representante para o curso de capacitação e solicitou que os mesmos enviem a informação para o EPMP. Ressaltou que com a ferramenta serão extintos todos os formulários de solicitação de informações sobre o andamento do projeto e o seu acompanhamento será realizado por meio do Channel, ficando o gerente responsável por atualizar as informações na ferramenta.

4.2 Realização de Reuniões Temáticas (retomada solicitada em reunião anterior)

Não houve deliberação.

4.3 Assuntos Gerais

Dr Marco Tofani comunicou a criação do grupo Whatsapp para discussão de assuntos relacionados às atribuições do fórum (deliberado na reunião anterior);

REUNIÃO ENCERRADA: 15:55 min

Elaborado por:

Fernanda Gabriel Guzella